

Die University of Applied Sciences Europe - Iserlohn, Berlin, Hamburg bildet Gestalter und Entscheidungsträger von morgen in den Themenbereichen Wirtschaft, Psychologie, Medien und Kommunikation, Sport-Management, Kunst und Design aus. In Deutschland gehört die University of Applied Sciences Europe GmbH und die Akademie für Gestaltung (HTK) zu Global University Systems (GUS). GUS ist mit über 50.000 Studierenden und 48 Standorten auf der ganzen Welt vertreten – das ist weltweite Vernetzung über alle Kulturen und Kontinente hinweg.

Durch das Zusammenspiel von Kreativität, unternehmerischem und digitalem Denken sowie Internationalität bereichern sich die Fachrichtungen gegenseitig und zeigen neue Perspektiven in Lehre und Forschung auf, die auf die Bedürfnisse des Arbeitsmarktes 4.0 zugeschnitten sind.

Für unseren Standort in **Hamburg-Altona** suchen wir ab sofort

Facility Manager / Haustechniker (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Koordination des gesamten Facility Managements am Campus Hamburg
- Überwachen der Planung und Durchführung von Verbesserungsmaßnahmen im Bereich Facility
- Sicherstellen einer ordnungsgemäßen Planung und Entwicklung der Wartung und Instandhaltung haustechnischer Anlagen
- Erkennen und Beheben von Störungen und Gefährdungen auf dem Campus sowie Einleiten von Schutz- und Sicherheitsmaßnahmen
- Unterstützen bei Events wie Infotagen, Ausstellungen, Zertifikatsverleihungen etc. durch Auf- und Abbau der Anlage
- Enge Zusammenarbeit mit dem Campus Manager, Handwerkern & externen Dienstleistern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Haustechnik und/oder mehrjährige Praxiserfahrungen im Bereich Facility Management / Haustechnik oder vergleichbare Qualifikationen
- Erfahrungen mit Schutz- und Sicherheitsmaßnahmen
- "Hands on"-Mentalität
- Kunden- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in deutscher Sprache
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Organisationstalent, Zuverlässigkeit, Engagement, Loyalität und Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- Einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag (Vollzeit, 40 H/ Woche)
- Flexible Arbeitszeiten (Vertrauensarbeitszeit)
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einer tollen Teamatmosphäre
- Ein vielseitiges, interessantes und internationales Arbeitsumfeld, in dem eigene Ideen willkommen sind

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres gewünschten Einkommens und möglichen Eintrittsdatums. Auf dem schnellsten Weg erreicht uns Ihre Bewerbung via E-Mail karriere@gusgermany.de .