

Die University of Applied Sciences Europe - Iserlohn, Berlin, Hamburg bildet Gestalter und Entscheidungsträger von morgen in den Themenbereichen Wirtschaft, Psychologie, Medien und Kommunikation, Sport-Management, Kunst und Design aus. In Deutschland gehört die University of Applied Sciences Europe GmbH und die Akademie für Gestaltung (HTK) zu Global University Systems (GUS). GUS ist mit über 50.000 Studierenden und 48 Standorten auf der ganzen Welt vertreten – das ist weltweite Vernetzung über alle Kulturen und Kontinente hinweg.

Durch das Zusammenspiel von Kreativität, unternehmerischem und digitalem Denken sowie Internationalität bereichern sich die Fachrichtungen gegenseitig und zeigen neue Perspektiven in Lehre und Forschung auf, die auf die Bedürfnisse des Arbeitsmarktes 4.0 zugeschnitten sind.

Für unseren Standort in **Iserlohn (NRW)** suchen wir ab sofort **befristet für ein Jahr (Vertretungsstelle)** mit Option auf Verlängerung:

## **Mitarbeiter im Scheduling (m/w/d) in Teilzeit (20 Std. / Woche)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Bedarfsermittlung des zu planenden Unterrichts anhand der Curricula und der Studierendenzahlen
- Einholung der Lehrmatrizen/Besetzungspläne in Koordination mit den Studiengangsleitern und Prodekanen
- Ressourcenoptimierte Planung (z.B. mit Blick auf Räume, Auslastung, Dozenten, Wahlbereiche etc.)
- Terminierung mit den Lehrenden
- Implementierung im internen System - Campus Net (Raum- und Kursplanung)
- Unterstützung der Studierenden bei der Kurswahl
- Controlling der Einschreibezahlen
- Reporting von Besetzungs- und Verplanungsständen sowie Prozessoptimierungen in der Stundenplanung

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrungen im Hochschulbereich von Vorteil
- Kenntnisse der Software Campus Net von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (jede weitere Sprache von Vorteil)
- Eigenständige Arbeitsweise und Teamgeist
- Engagement, Innovationsbereitschaft und Flexibilität

### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein vielseitiges, interessantes und internationales Arbeitsumfeld, in dem eigene Ideen willkommen sind
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeitmodell)
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einer tollen Teamatmosphäre

**Interesse?** Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres gewünschten Einkommens und möglichen Eintrittsdatums. Auf dem schnellsten Weg erreicht uns Ihre Bewerbung via E-Mail [karriere@gusgermany.de](mailto:karriere@gusgermany.de) .

### **Ihr Kontakt bei Fragen:**

Samira Funke • Personalabteilung • 02371 776587 • [samira.funke@gusgermany.de](mailto:samira.funke@gusgermany.de)