

Die University of Applied Sciences Europe - Iserlohn, Berlin, Hamburg - bildet Gestalter*innen und Entscheidungsträger*innen in den Themenbereichen Wirtschaft, Wirtschaftsrecht, Medien und Kommunikation, Sport & Event Management, Kunst & Design und Psychologie aus. In Deutschland gehört die University of Applied Sciences Europe GmbH und die Akademie für Gestaltung (HTK GmbH) zu Global University Systems (GUS). GUS ist mit über 50.000 Studierenden und 48 Standorten auf der ganzen Welt vertreten – das ist weltweites Vernetzen über alle Kulturen und Kontinente hinweg.

Durch das Zusammenspiel von Kreativität, unternehmerischem und digitalem Denken sowie Internationalität bereichern sich die Fachrichtungen gegenseitig und zeigen neue Perspektiven in Lehre und Forschung auf, die auf die Bedürfnisse des Arbeitsmarktes 4.0 zugeschnitten sind.

Für unsere Standorte in **Hamburg-Altona** suchen wir ab sofort einen

Schulkoordination / Student Recruitment Officer – DACH (m/w/d) **Im Bereich Sales/ Vertrieb**

Ihre Aufgaben:

- Regionale Ausarbeitung der Schulkoordination in Hinblick der Studienorientierung mit dem Fokus Hamburg, Schleswig-Holstein und Niedersachsen
- Ausweitung der Angebote für die Studienorientierung für Schulen sowie Schülerinnen und Schüler
- Langfristige Planung von Schulbesuchen
- Koordination und Durchführung von Schulworkshops und Vorträge
- Organisation und Durchführung der Schulbesuche on und off Campus

- Proaktive Gewinnung und Begleitung von Studieninteressierten aus der Region DACH bis zur Einschreibung an einer unserer Hochschulen in Deutschland
- Telefonische und persönliche Kontaktaufnahme von Interessenten und Studierenden
- Bereitstellung von exzellentem Kundenservice für potenzielle Studierende
- Enge Zusammenarbeit mit der Vertriebsleitung bei der Erreichung der Ziele/ Einschreibequoten
- Organisation und Durchführung unserer Informationsveranstaltungen und Messeauftritte
- Datenbankpflege (CRM) und täglicher, proaktiver Kontakt mit unseren Bewerbern (telefonisch, persönlich oder via Email/ Chat)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung und/oder Hochschulabschluss
- Einschlägige Praxiserfahrungen im Bereich Sales/ Vertrieb und/ oder Recruitment wäre wünschenswert
- Große Freude bei der Beratung und Begleitung junger Menschen auf ihrem Weg ins Studium, insbesondere mit künstlerischen bzw. wirtschaftsbezogenen Studiengängen
- Ausgeprägte Kommunikations- und Überzeugungskraft und die Leidenschaft zu telefonieren
- Sichere Anwenderkenntnisse im Umgang mit gängigen MS-Office Programmen
- Anwenderkenntnisse im Umgang mit CRM-Systemen wünschenswert
- Freude an der Mitarbeit in einem internationalen Unternehmen
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative, Organisationstalent, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Engagement, Loyalität und Flexibilität runden Ihr Profil ab

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag (Vollzeit, 40 Stundenwoche)
- Mindestens 30 Tage Urlaub
- Angebote zur Gesundheitsvor- und nachsorge
- Familienfreundliche Arbeitsumgebung und bezahlte Betreuungszeit bei erkrankten Kindern
- Verschiedene Online Sprachkurse
- Zahlreiche standortbezogene Campus Events aus Kunst, Kultur, Wirtschaft und Wissenschaft
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einer tollen Teamatmosphäre
- Ein vielseitiges und interessantes Arbeitsumfeld mit internationalen Kolleginnen und Kollegen
- Gestaltungsspielraum für viele eigene Ideen und deren Umsetzung

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres gewünschten Einkommens und möglichen Eintrittsdatum. Auf dem schnellsten Weg erreicht uns Ihre Bewerbung via Email karriere@gusgermany.de

Ihr Kontakt bei Fragen:

Für Hamburg: Lisa Schuldei • Personalabteilung • +49 1736243347 • lisa.schuldei@gusgermany.de