

Global University Systems (GUS) ist ein internationales Netzwerk von Hochschuleinrichtungen, die durch eine gemeinsame Leidenschaft für erschwingliche, branchenrelevante Qualifikationen zusammengeführt werden. GUS bietet eine Vielzahl von Programmen an, darunter Bachelor- und Master-Studiengänge, Berufsausbildung, Englisch-Sprachkurse sowie Unternehmens- und Führungskräfteausbildung. Wenn sich jemand entscheidet, an einer unserer Institutionen zu studieren - ob auf dem Campus in Europa, Nordamerika oder sogar zu Hause - schließt er sich einem Netzwerk von 75.000 Studierenden weltweit an. Wir sind in einigen der größten Städte der Welt ansässig, mit Campussen in London, Birmingham und Manchester, auf der anderen Seite des Atlantiks in Toronto, Chicago und Vancouver; und auf der anderen Seite der Welt in Singapur, Deutschland und Israel.

In Deutschland gehören zu Global University Systems die University of Europe for Applied Sciences, die Berufsfachschule für Gestaltung (HTK), die GISMA Business School Hochschule GmbH und die BSBI - Berlin School of Business & Innovation. Unsere Institutionen zeichnen sich durch besondere Praxisnähe, Internationalität, moderne Lehrinhalte und den persönlichen Umgang mit den Studierenden aus. Täglich tragen unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit innovativen Ideen dazu bei, uns unseren Zielen - Qualität, Service, Internationalität und Wachstum - näher zu bringen. Unsere Studiengänge sind das Ergebnis des direkten Austausches zwischen unseren Professoren, Mitarbeitenden und unseren Studierenden sowie der Nachfrage potenzieller Arbeitgeber.

Zur Verstärkung der Stabsstelle Hochschulentwicklung & Qualitätsmanagement suchen wir **ab sofort oder nach Vereinbarung** an unseren Standorten in **Berlin oder Potsdam** einen

Qualitätsmanager*in (m/w/d)

in Vollzeit (40Std/Woche).

Die Stabsstelle unterstützt die Hochschulleitung bei der strategischen Weiterentwicklung der Hochschule, unterstützt die Fachbereiche bei der Entwicklung von Studienangeboten, verzahnt die einzelnen Bestandteile der Qualitätssicherung zu einem Gesamtsystem und betreut verschiedene Projekte der Hochschule. Zentrales Projekt ist derzeit das Verfahren der Systemakkreditierung. Das Team arbeitet standort- und fachbereichsübergreifend und bindet dabei alle Stakeholder der Hochschule ein. Den Qualitätsmanager*in (m/w/d) erwartet eine spannende Aufgabe im Hochschulmanagement einer dynamischen und international ausgerichteten Hochschule.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Beratung und Unterstützung der Fachbereiche bei der Studiengangentwicklung.
- Planung und Umsetzung von (Re-)Akkreditierungsprozessen inkl. Projektmanagement.
- Mitarbeit bei Evaluationen und Befragungen.
- Erstellung von Berichten für die Akkreditierungs- und Leitungsgremien der Hochschule.
- Kommunikation mit internen und externen Gremien und Entscheidungsträgern.
- Inhaltliche und organisatorische Umsetzung von Sitzungen und Begehungen.
- Unterstützung bei der (Weiter-)Entwicklung und Implementierung von Instrumenten des Qualitätsmanagements.
- Vorbereitung und Begleitung von Entwicklungsprojekten der Hochschule.

Ihr Profil:

Sie passen zu uns, wenn Sie

- über einen Hochschulabschluss im Bereich Sozial-, Wirtschafts- oder Geisteswissenschaften verfügen
- einschlägige Berufserfahrung im Wissenschafts- und Hochschulmanagement mitbringen
- abwechslungsreiche Aufgaben mögen sowie einen Sinn fürs Detail haben
- sowohl eigenständig neue Themen erarbeiten als auch im Team Projekte koordinieren können
- analytisch und prozessorientiert denken sowie sorgfältig, systematisch und eigeninitiativ arbeiten
- gut kommunizieren können und über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift verfügen,
- Serviceorientierung gegenüber Studenten*innen und Kollegen*innen selbstverständlich umsetzen
- zu gelegentlichen Dienstreisen bereit sind
- über einen sicheren Umgang mit MS Office verfügen und idealerweise erste Erfahrungen im Umgang mit Datenmanagementsystemen mitbringen

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag (Vollzeit, 40 Stundenwoche)
- Mindestens 30 Tage Urlaub
- Angebote zur Gesundheitsvor- und nachsorge
- Online Sprachkurse
- Zahlreiche standortbezogene Campus Events aus Kunst, Kultur, Wirtschaft und Wissenschaft
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einer tollen Teamatmosphäre
- Ein vielseitiges und interessantes Arbeitsumfeld mit internationalen Kollegen*innen
- Gestaltungsspielraum für viele eigene Ideen und deren Umsetzung

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres gewünschten Einkommens und möglichen Eintrittsdatums. Auf dem schnellsten Weg erreicht uns Ihre Bewerbung via E-Mail karriere@gusgermany.de

Ihr Kontakt bei Fragen:

Lisa Schuldei • Personalabteilung • 01736243347 • lisa.schuldei@gusgermany.de