

EXCEL AVANZADO

OBJETIVO. Ofrecer al alumnado las herramientas y funcionalidades del programa excel para realizar operaciones avanzadas y aplicarlas en situaciones reales.

PROGRAMA:

1. Diseño de bases de datos y tablas avanzadas
2. Consultas avanzadas.
3. Macros interactivas.
4. Controles de programas

COMPETENCIAS:

1. Analizar la información previa para establecer un diseño con las líneas principales en la base de datos. Combinar tablas y datos dinámicamente.
2. Elaborar gráficos dinámicos. Crear tablas, filtros dinámicos y avanzados.
3. Asignar macros a objetos. Diseñar, configurar y ejecutar macros.
4. Definir las sentencias que permiten la gestión y control de los programas. Detectar y corregir errores en la ejecución de programas. Estructurar tareas en procesos y subprocesos

REQUISITOS: **NIVEL N2.** Certificado profesionalidad N2, Certificado de profesionalidad de N1 de la misma familia y área, E.S.O, Técnico auxiliar, Técnico, BUP, Prueba de acceso a la universidad + 25 o Prueba de acceso CFGM.