

MF0232_3 AUDITORIA

OBJETIVO.

Realizar la gestión administrativa de un servicio de auditoría.

PROGRAMA: 120 H

Módulo Formativo MF0232_3 del certificado de profesionalidad ADGD0108 GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA de la familia profesional Administración y Gestión.

1. Introducción a la auditoría.
2. Planificación de la auditoría.
3. Problemática de la auditoría.
4. Comunicación en la empresa.
5. Auditoría del activo.
6. Auditoría del patrimonio neto.
7. Auditoría del pasivo.
8. Auditoría fiscal.
9. Auditoría de la Memoria, El Estado de Flujos de Efectivo, y el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
10. Las aplicaciones informáticas en el proceso de auditoría.

COMPETENCIAS:

1. Las definidas en el Anexo II para este módulo formativo, en el RD 1210/2009 de 17 de Julio, modificado por el RD 645/2011 de 9 de Mayo, por el que se establece el certificado de profesionalidad ADGD0108 GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA de la familia profesional Administración y Gestión.

REQUISITOS:

NIVEL 3: Certificado profesional N3, certificados profesionalidad de N2 de la misma familia y área, bachiller, técnico especialista, técnico superior o equivalentes académicos, titulación universitaria, segundo curso de cualquier modalidad de bachillerato, pruebas acceso CFGS, prueba +25 universidad.

